

Комитет по образованию
Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение «Петербургский педагогический колледж имени Н.А. Некрасова»
(СПБ ГБПОУ Некрасовский педагогический колледж)

ПРИНЯТО
Советом
СПБ ГБПОУ Некрасовского
педагогического колледжа
Протокол от 25.08.2025 №1



УТВЕРЖДАЮ
Директор
СПБ ГБПОУ Некрасовского
педагогического колледжа
Е.Ю. Федотова
Приказ от 25.08.2025 №1-ла

РЕКОМЕНДОВАНО К ПРИНЯТИЮ
Советом родителей (законных
представителей) несовершеннолетних
обучающихся
СПБ ГБПОУ Некрасовского
педагогического колледжа
Протокол от 25.08.2025 №1

РЕКОМЕНДОВАНО К ПРИНЯТИЮ
Студенческим советом
СПБ ГБПОУ Некрасовского
педагогического колледжа
Протокол от 25.08.2025 №1

**Положение
о Совете по профилактике правонарушений среди обучающихся
в Санкт-Петербургском государственном бюджетном профессиональном
образовательном учреждении «Петербургском педагогическом колледже
имени Н.А. Некрасова»
(новая редакция)**

1. Общие положения

1.1. Положение о Совете по профилактике правонарушений среди обучающихся в Санкт-Петербургском государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Петербургском педагогическом колледже имени Н.А. Некрасова» (далее - Положение) регламентирует порядок деятельности Совета по профилактике правонарушений среди обучающихся (далее – Совет) в Санкт-Петербургском государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Петербургском педагогическом колледже имени Н.А. Некрасова» (далее – колледж).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.03.2013 № 185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания»;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Уставом Санкт-Петербурга;
- Законом Санкт-Петербурга от 17.07.2013 № 461-83 «Об образовании в Санкт-Петербурге»;
- иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации и Санкт-Петербурга;
- Уставом колледжа и иными локальными нормативными актами колледжа.

1.3. Совет является постоянно действующим коллегиальным органом колледжа.

1.4. Решения, принятые Советом в пределах его компетенции, являются обязательными для исполнения всеми субъектами образовательного процесса.

2. Основные цели и задачи работы Совета

2.1. Основной целью работы Совета является контроль за соблюдением обучающимися Устава колледжа, Правил внутреннего распорядка для обучающихся колледжа, а также координация деятельности работников и служб колледжа по профилактике правонарушений среди обучающихся колледжа.

2.2. Основными задачами работы Совета являются:

- профилактика правонарушений среди обучающихся колледжа;
- обеспечение механизма взаимодействия колледжа с правоохранительными органами, представителями лечебно-профилактических, образовательных учреждений и других организаций по вопросам профилактики правонарушений, защиты прав обучающихся;
- обеспечение работы по объективному рассмотрению каждого случая нарушения обучающимися Устава колледжа, Правил внутреннего распорядка для обучающихся колледжа, действующего законодательства;
- оказание помощи родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся по вопросам воспитания несовершеннолетних обучающихся.

3. Основные функции Совета

3.1. Основными функциями Совета являются:

- координация деятельности администрации колледжа, педагогических работников колледжа, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, направленной на профилактику правонарушений среди обучающихся;

- рассмотрение случаев нарушения обучающимися Устава колледжа, Правил внутреннего распорядка для обучающихся колледжа, действующего законодательства;
- принятие решения о постановке обучающихся на внутриколледжный учет за нарушение обучающимися Устава колледжа, Правил внутреннего распорядка для обучающихся колледжа, действующего законодательства;
- принятие решения о снятии обучающихся с внутриколледжного учета при наличии выполнения плана индивидуальной профилактической работы, ходатайства администрации колледжа, Студенческого совета или Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, личного заявления обучающегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося, отчисления из колледжа;
- осуществление контроля за выполнением планов индивидуальной профилактической работы с обучающимися состоящими на внутриколледжном учете;
- организация индивидуального психолого-педагогического сопровождения и профилактической работы педагогом-психологом, социальным педагогом и куратором учебной группы над обучающимися, состоящими на внутриколледжном учете;
- организация обучения кураторов учебных групп современным формам и методам работы по профилактике правонарушений среди обучающихся;
- подготовка рекомендаций по организации профилактической работы с обучающимися, состоящими на внутриколледжном учете;
- подготовка рекомендаций по профилактике правонарушений среди обучающихся;
- планирование и организация воспитательных мероприятий, направленных на предупреждение асоциального и деструктивного поведения обучающихся;
- представление результатов деятельности социальных педагогов по профилактике правонарушений среди обучающихся в форме аналитического отчета за учебный год;
- изучение и анализ состояния правонарушений среди обучающихся, состояния воспитательной и профилактической работы, направленной на их предупреждение;
- оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся по вопросам воспитания несовершеннолетних обучающихся;
- выявление родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, не выполняющих своих обязанностей по воспитанию несовершеннолетних обучающихся, с целью организации профилактической работы;
- осуществление необходимой профилактической работы с неблагополучными семьями;
- осуществление контроля за поведением обучающихся, состоящих на учете в отделении полиции, в комиссии по делам несовершеннолетних;
- взаимодействие с комиссией по делам несовершеннолетних о снятии с учета несовершеннолетних обучающихся;
- взаимодействие с работниками правоохранительных органов по совместному решению вопросов, относящихся к компетенции Совета.

4. Состав Совета

- 4.1. Совет формируется в количестве не менее 3 человек на каждой образовательной площадке колледжа.
- 4.2. Срок полномочий Совета не более 1 (одного) учебного года.
- 4.3. Состав Совета на новый учебный год утверждается приказом директора до 15 сентября текущего года по представлению заместителя директора по направлению деятельности.
- 4.4. Совет формируется в составе председателя, его заместителя (заместителей), секретаря и его членов, и утверждается соответствующим приказом.
- 4.5. В состав Совета могут входить работники, замещающие следующие должности:

- «директор»;
- «заместитель директора»;
- «заведующий службой»;
- «руководитель структурного подразделения»;
- «социальный педагог»;
- «педагог-психолог»;
- «старший куратора»;
- «преподаватель».

5. Организация деятельности Совета

5.1. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже 1-ого раза за учебный семестр. Заседания Совета считается правомочным, если присутствует не менее 3 человек от состава Совета.

5.2. Периодичность заседаний Совета устанавливает председатель.

5.3. Заседания Совета ведет председатель, а в его отсутствие - заместитель председателя Совета, либо по поручению председателя (заместителя председателя) один из членов.

5.4. Председатель Совета осуществляет непосредственное руководство работой Совета.

5.5. Секретарь Совета осуществляет организационное сопровождение деятельности Совета, заседаний Совета, а также ведет документацию Совета.

5.6. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы на учебный год, который утверждается директором до 1 октября текущего года.

5.7. Члены Совета участвуют в заседаниях без права замены.

5.8. В заседаниях совета могут принимать участие работники колледжа, которые не входят в состав Совета, члены Студенческого совета колледжа, члены Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся колледжа, представители правоохранительных органов, органов опеки и попечительства.

5.9. На заседании Совета ведется протокол.

5.10. Протокол заседания Совета подписывается председательствующим и секретарем.

5.11. При появлении основания для рассмотрения обучающегося на совете по профилактике работник колледжа в виде служебной записки сообщает об этом заведующему службой психолого-педагогического сопровождения и профилактики правонарушений для организации соответствующей работы.

5.12. Рассмотрение случаев нарушения обучающимися Устава колледжа, Правил внутреннего распорядка для обучающихся колледжа, действующего законодательства производится в присутствии куратора соответствующей учебной группы.

5.13. Рассмотрение случаев нарушения несовершеннолетними обучающимися Устава колледжа, Правил внутреннего распорядка для обучающихся колледжа, действующего законодательства производится в присутствии родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

5.14. Обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся уведомляются о приглашении на заседание Совета под роспись не менее чем за 3 дня до даты проведения заседания Совета, на который они приглашены. В случае невозможности уведомить обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся о их приглашении на заседание Совета под роспись, допускается уведомление по почте, электронной почте, телефонным звонком, о чем составляется соответствующий акт.

5.15. Для каждого обучающегося состоящего на внутриколледжном учете составляется план индивидуальной профилактической работы.

5.16. Индивидуальная профилактическая работа в отношении несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей проводится в сроки, необходимые для оказания социальной и иной помощи несовершеннолетним, или до устранения причин и условий, способствовавших безнадзорности, беспризорности, правонарушениям или антиобщественным действиям несовершеннолетних, или достижения ими возраста восемнадцати лет, или наступления других обстоятельств, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.17. Индивидуальная профилактическая работа в отношении совершеннолетних проводится в сроки, необходимые для оказания социальной и иной помощи совершеннолетним, или до устранения причин и условий, способствовавших безнадзорности, беспризорности, правонарушениям или антиобщественным действиям совершеннолетних, или наступления других обстоятельств, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.18. В случае невозможности рассмотреть вопрос о нарушении обучающимися Устава колледжа, Правил внутреннего распорядка для обучающихся колледжа, действующего законодательства на заседании Совета в целях постановки их на внутриколледжный учет, в связи с неявкой на заседание Совета обучающегося, законных представителей (несовершеннолетних обучающихся), по факту совершения обучающимся правонарушения Совет может рекомендовать колледжу организацию с ним иной профилактической работы, которая также может включать психолого-педагогическое сопровождение, социально-педагогическое сопровождение, тьюторское сопровождение и др.

5.19. Решения Совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов. При равенстве голосов принятым считается решение, за которое проголосовал председательствующий на заседании.

5.20. Обучающиеся, не согласные с решением Совета могут его обжаловать в установленном законодательством порядке.

5.21. Совет отчитывается о результатах своей деятельности на Совете колледжа, Педагогическом совете колледжа.

6. Документация Совета

6.1. Заседания Совета оформляются протоколом. В протоколе фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на заседания Совета, предложения и замечания членов Совета и принятые решения.

6.2. Каждый Протокол заседания Совета постранично пронумеровывается, прошнуровывается, скрепляется подписью председателя (заместителя председателя) Совета и печатью колледжа.

6.3. Протоколы заседания Совета хранятся в течение 2 лет.

6.4. Необходимость ведения другой документации определяется Советом самостоятельно.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение принимается Советом колледжа с учётом мнения Студенческого совета и Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и утверждается приказом директора. Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует неопределённый срок.

7.2. Дальнейшие изменения вносятся по мере необходимости. Изменения и дополнения к Положению принимаются в том же порядке, что и само Положение. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

7.3. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, регулируются в соответствии с требованиями законодательства и иных нормативных правовых актов,

содержащих соответствующие нормы права, а также локальными нормативными актами колледжа.