

Комитет по образованию
Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение «Петербургский педагогический колледж имени Н.А. Некрасова»
(СПб ГБПОУ Некрасовский педагогический колледж)

ПРИНЯТО
Советом
СПб ГБПОУ Некрасовского
педагогического колледжа
Протокол от 25.08.2025 №1



УТВЕРЖДАЮ
Директор
СПб ГБПОУ
Некрасовского педагогического колледжа
Е.Ю. Федотова
Приказ от 25.08.2025 №1-ла

РЕКОМЕНДОВАНО К ПРИНЯТИЮ
Советом родителей (законных
представителей) несовершеннолетних
обучающихся
СПб ГБПОУ Некрасовского
педагогического колледжа
Протокол от 25.08.2025 №1

РЕКОМЕНДОВАНО К ПРИНЯТИЮ
Студенческим советом
СПб ГБПОУ Некрасовского педагогического
колледжа
Протокол от 25.08.2025 №1

Положение
о постановке обучающихся на внутриколледжный учет и снятии обучающихся
с внутриколледжного учета в Санкт-Петербургском государственном бюджетном
профессиональном образовательном учреждении «Петербургском педагогическом
колледже имени Н.А. Некрасова»
(новая редакция)

1. Общие положения

1.1. Положение о постановке обучающихся на внутриколледжный учет и снятии обучающихся с внутриколледжного учета в Санкт-Петербургском государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Петербургском педагогическом колледже имени Н.А. Некрасова» (далее - Положение) регламентирует порядок постановки обучающихся внутриколледжный учет и снятии обучающихся с внутриколледжного учета в Санкт-Петербургском государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Петербургском педагогическом колледже имени Н.А. Некрасова» (далее – колледж).

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 23.06.2016 № 182-ФЗ «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации»;
- Уставом Санкт-Петербурга;
- Законом Санкт-Петербурга от 17.07.2013 № 461-83 «Об образовании в Санкт-Петербурге»;
- иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации и Санкт-Петербурга;
- Уставом колледжа и иными локальными нормативными актами колледжа.

1.3. Решение о постановке обучающихся на внутриколледжный учет и о снятии обучающихся с внутриколледжного учета определяется на заседании Совета по профилактике правонарушений среди обучающихся в колледже.

2. Основные цели и задачи, направления деятельности

2.1. Внутриколледжный учет ведется с целью ранней диагностики обучающихся «группы риска», профилактики дезадаптации, асоциального и деструктивного поведения обучающихся.

2.2. Основные задачи:

- предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий обучающихся;
- осуществление мер по защите прав и законных интересов обучающихся на образование;
- своевременное выявление обучающихся, находящихся в социально опасном положении;
- оказание социально-психологической и педагогической помощи обучающимся с ограниченными возможностями здоровья и (или) отклонениями в поведении, имеющими проблемы в обучении;
- профилактика систематических пропусков и (или) непосещение обучающимися учебных занятий в колледже без уважительной причины.

3. Основания для постановки обучающихся на внутриколледжный учет

3.1. Постановка обучающихся на внутриколледжный учет носит профилактический характер и является основанием для организации профилактической работы с обучающимися.

3.2. Основания для постановки **несовершеннолетнего обучающегося** на внутриколледжный учет:

- опоздания на учебные занятия в колледже без уважительной причины (более 5 раз в месяц);
- систематические пропуски и (или) непосещение обучающимся учебных занятий в колледже без уважительной причины (2 недели подряд или по совокупности 2 недели в течение 1 месяца);
- неуспеваемость обучающегося;
- нарушения обучающимся Устава колледжа;
- нарушения обучающимся Правил внутреннего распорядка для обучающихся колледжа, в том числе причисление обучающегося к неформальным объединениям и организациям антиобщественной направленности, проявление отклоняющего поведения (агрессивность, жестокость, предрасположенность к суицидальному поведению, суицидальные попытки и др.);
- нарушения обучающимся действующего законодательства Российской Федерации и Санкт-Петербурга, в том числе если в отношении обучающегося избраны меры пресечения, предусмотренные уголовно-процессуальным кодексом Российской Федерации и не связанные с лишением свободы;
- постановка на профилактический учет в ПДН, КДН, ОДН и иных организациях.

3.3. Основания для постановки **совершеннолетнего обучающегося** на внутриколледжный учет:

- опоздания на учебные занятия в колледже без уважительной причины (более 5 раз в месяц);
- систематические пропуски и (или) непосещение обучающимся учебных занятий в колледже без уважительной причины (2 недели подряд или по совокупности 2 недели в течение 1 месяца);
- неуспеваемость обучающегося;
- нарушения обучающимся Устава колледжа;
- нарушения обучающимся Правил внутреннего распорядка для обучающихся колледжа, в том числе причисление обучающегося к неформальным объединениям и организациям антиобщественной направленности, проявление отклоняющего поведения (агрессивность, жестокость, предрасположенность к суицидальному поведению, суицидальные попытки и др.);
- нарушения обучающимся действующего законодательства Российской Федерации и Санкт-Петербурга, в том числе если в отношении обучающегося избраны меры пресечения, предусмотренные уголовно-процессуальным кодексом Российской Федерации и не связанные с лишением свободы.

4. Основания для снятия обучающихся с внутриколледжного учета

4.1. Снятие обучающихся с внутриколледжного учета по решению Совета по профилактике правонарушений среди обучающихся в колледже возможно при наличии:

- выполнения плана индивидуальной профилактической работы с обучающимся;
- ходатайства администрации, Студенческого совета или Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся колледжа;
- личного заявления обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;
- достижения возраста восемнадцати лет;
- отчисления из колледжа.

5. Организация деятельности по постановке обучающихся на внутриколледжный учет или снятию с внутриколледжного учета

5.1. Решение о постановке на внутриколледжный учет или снятии с внутриколледжного учета принимается на заседании Совета по профилактике правонарушений среди обучающихся колледжа;

5.2. При появлении основания для постановки или снятия обучающегося на внутриколледжный учет работник колледжа в виде служебной записки сообщает заведующему службой психолого-педагогического сопровождения и профилактики правонарушений для организации соответствующей работы.

5.3. Для рассмотрения вопроса о постановке обучающегося на внутриколледжный учет представляются следующие документы:

- характеристика обучающегося от куратора учебной группы;
- служебные записки и заявления от участников образовательных отношений;
- объяснительные записки обучающихся;
- выписка о посещаемости и успеваемости обучающегося на текущий период времени;
- информационные письма о нарушении действующего законодательства из органов внутренних дел и иных организаций.

5.4. Для рассмотрения вопроса о снятии обучающегося с внутриколледжного учета представляются следующие документы:

- характеристика обучающегося от куратора учебной группы;
- выписка о посещаемости и успеваемости обучающегося на текущий период времени;
- отчет о выполнении плана индивидуальной профилактической работы с обучающимся;
- информационные письма о снятии с профилактического учета в ПДН, КДН, ОДН и иных организациях.

6. Ответственность за организацию и ведение внутриколледжного учета

6.1. Ответственность за организацию внутриколледжного учета возлагается на заведующего службой психолого-педагогического сопровождения и профилактики правонарушений.

6.2. Ответственность за ведения внутриколледжного учета, оформление соответствующей документации, а также за взаимодействие с другими органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений обучающихся возлагается на социального педагога и куратора учебной группы.

6.3. Ответственный за организацию ведения внутриколледжного учета анализирует условия и причины возникновения негативных проявлений среди обучающихся и определяет меры по их устранению.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение принимаются Советом колледжа, и утверждается приказом директора колледжа. Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует неопределенный срок.

7.2. Дальнейшие изменения вносятся по мере необходимости. Изменения и дополнения к Положению принимаются в том же порядке, что и само Положение. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

7.3. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, регулируются в соответствии с требованиями законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих соответствующие нормы права, а также локальными нормативными актами колледжа.