

Комитет по образованию
Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение «Петербургский педагогический колледж имени Н.А Некрасова»
(СПб ГБПОУ Некрасовский педагогический колледж)

ПРИНЯТО
Советом
СПб ГБПОУ
Некрасовского педагогического колледжа
Протокол от «25» августа 2025 № 1



УТВЕРЖДАЮ
Директор
СПб ГБПОУ Некрасовского педагогического
колледжа
Е.Ю. Федотова
приказ от «25» августа 2025 № 1-ла

Кодекс этики и служебного поведения работников
Санкт-Петербургского государственного бюджетного
профессионального образовательного учреждения
«Петербургский педагогический колледж имени Н.А Некрасова»

Санкт-Петербург
2025

Кодекс этики и служебного поведения работников Санкт-Петербургского государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Петербургский педагогический колледж имени Н.А. Некрасова» (далее – колледж) основан на положениях:

Конституции Российской Федерации;

Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

Трудового кодекса Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ;

иных нормативных правовых актах Российской Федерации и города Санкт-Петербурга, а также на общепризнанных нравственных принципах и нормах российского общества и государства.

Статья 1. Предмет и сфера действия Кодекса

1.1 Кодекс представляет собой свод общих принципов профессиональной служебной этики и основных правил служебного поведения, которыми должны руководствоваться работники колледжа, независимо от занимаемой должности.

1.2 Гражданин, поступающий на работу в колледж, обязан ознакомиться с положениями Кодекса и соблюдать их в процессе своей профессиональной деятельности.

1.3 Каждый работник колледжа должен принимать все необходимые меры для соблюдения положений настоящего Кодекса.

Статья 2. Цель Кодекса

2.1 Целью настоящего Кодекса является установление этических норм и правил служебного поведения работников колледжа для достойного выполнения ими своей профессиональной деятельности, а также содействие укреплению авторитета работников колледжа и обеспечение единых норм поведения в колледже.

Кодекс призван повысить эффективность выполнения работниками колледжа своих должностных обязанностей.

2.2 Кодекс:

а) служит основой для формирования должной морали в сфере образовательной деятельности колледжа;

б) выступает как институт общественного сознания и нравственности работников колледжа, их самоконтроля.

3. Знание и соблюдение работником колледжа положений настоящего Кодекса является одним из критериев оценки качества его профессиональной деятельности и служебного поведения.

Статья 3. Основные принципы служебного поведения работников колледжа

3.1 Основные принципы служебного поведения работников колледжа являются основой поведения граждан Российской Федерации в связи с работой в системе образования.

3.2 Работники колледжа, сознавая ответственность перед государством, обществом и гражданами, призваны:

а) исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне в целях обеспечения эффективной работы колледжа;

б) исходить из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина определяют основной смысл и содержание деятельности как работников образования;

в) исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей;

г) соблюдать нормы служебной, профессиональной этики и правила делового поведения;

д) проявлять корректность и внимательность в обращении с обучающимися, их родителями (законными представителями), коллегами, должностными лицами;

е) проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России и других государств, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;

ж) воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении работниками колледжа должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб репутации или авторитету колледжа;

з) принимать предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению возникновения конфликта интересов и урегулированию возникших случаев конфликта интересов;

и) не использовать служебное положение для оказания влияния при решении вопросов личного характера;

к) уважительно относиться к деятельности представителей средств массовой информации по информированию общества о работе колледжа, а также оказывать содействие в получении достоверной информации в установленном порядке;

л) воздерживаться от публичных высказываний, суждений и оценок в отношении деятельности колледжа, его руководителя, если это не входит в должностные обязанности;

м) постоянно стремиться к обеспечению как можно более эффективного распоряжения ресурсами, находящимися в сфере его ответственности;

н) соблюдать установленные в колледже правила публичных выступлений и предоставления служебной информации.

Статья 4. Соблюдение законности

4.1 Работник колледжа обязан соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации, нормативные правовые акты города Санкт-Петербурга.

4.2 Работник колледжа в своей деятельности не должен допускать нарушения законов и иных нормативных правовых актов исходя из политической, экономической целесообразности либо по иным мотивам.

4.3 Работник колледжа обязан противодействовать проявлениям коррупции и предпринимать меры по ее профилактике в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.

4.4 Работник колледжа обязан уведомлять руководителя колледжа, Учредителя, органы прокуратуры или другие государственные органы обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений (за исключением случаев, когда по данным фактам проведена или проводится проверка).

4.5 Работнику колледжа запрещается получать в связи с исполнением им должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги материального характера, плату за развлечения, отдых, за пользование транспортом и иные вознаграждения).

4.6 Работники колледжа обязаны принимать соответствующие меры по обеспечению безопасности и конфиденциальности информации, за несанкционированное разглашение которой он несет ответственность или (и) которая стала известна ему в связи с исполнением им должностных обязанностей.

Статья 5. Обращение со служебной информацией

5.1 Работник колледжа может обрабатывать и передавать служебную информацию при соблюдении действующих в колледже норм и требований, принятых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2 Работник колледжа обязан принимать соответствующие меры для обеспечения безопасности и конфиденциальности информации, за несанкционированное разглашение которой он несет ответственность или (и) которая стала известна ему в связи с исполнением должностных обязанностей.

Статья 6. Этика поведения работников колледжа, наделенных организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам

6.1 Работник колледжа, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам, должен быть для них образцом профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию в коллективе благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата.

6.2 Работник колледжа, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам, должен принимать меры к тому, чтобы подчиненные ему работники не допускали коррупционно опасного поведения, своим личным поведением подавать пример честности, беспристрастности и справедливости.

6.3 Работник колледжа, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам, обязан:

- а) принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов;
- б) принимать меры по предупреждению коррупции.

6.4. Работник колледжа, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам, несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за действия или бездействия подчиненных

сотрудников, нарушающих принципы этики и правила служебного поведения, если он не принял мер, чтобы не допустить таких действий или бездействий.

Статья 7. Служебное общение

7.1 Общение педагогического работника с обучающимися

7.1.1 Педагогический работник в своей деятельности призван:

- уважать честь и достоинство обучающихся;
- проявлять доброжелательность, вежливость, тактичность и внимательность к обучающимся.

7.1.2 Требовательность педагога по отношению к обучающемуся позитивна, является стержнем профессиональной этики педагогического работника и основой его саморазвития.

7.1.3 Педагогический работник выбирает такие методы работы, которые поощряют в его обучающихся развитие положительных черт и взаимоотношений: самостоятельность, инициативность, ответственность, самоконтроль, самовоспитание, желание сотрудничать и помогать другим.

7.1.4 При оценке поведения и достижений своих обучающихся педагогический работник стремится укреплять их самоуважение и веру в свои силы, показывать им возможности совершенствования, повышать мотивацию обучения.

7.1.5 Педагогический работник является беспристрастным, одинаково доброжелательным и благосклонным ко всем обучающимся. Приняв необоснованно принижающие обучающегося оценочные решения, педагогический работник должен постараться немедленно исправить свою ошибку. Педагогический работник никогда не должен терять чувства меры и самообладания.

7.1.6 При оценке достижений обучающихся педагогический работник стремится к объективности и справедливости. Недопустимо тенденциозное занижение или завышение оценочных баллов для искусственного поддержания видимости успеваемости и исправление ошибок обучающихся во время письменных работ и контрольных проверок.

7.1.7 Педагогический работник не имеет права требовать от обучающегося вознаграждения за свою работу, в том числе и дополнительную.

7.1.8 Педагогический работник проявляет терпимость и уважение к обычаям и традициям народов Российской Федерации и других государств, учитывает культурные и иные особенности различных социальных групп, способствует межнациональному и межрелигиозному взаимодействию между обучающимися. Он не имеет права навязывать обучающимся свои взгляды.

7.1.9 Педагогический работник не должен обсуждать с обучающими других педагогических работников.

7.2 Отношения с родителями и законными представителями обучающихся

7.2.1 Педагогические работники должны уважительно и доброжелательно общаться с родителями (законными представителями) обучающихся.

7.2.2 Отношения педагогических работников с родителями не должны оказывать влияния на оценку личности и достижений обучающихся.

7.2.3 На отношения педагогического работника с обучающимися, на их оценку не должна влиять поддержка, оказываемая их родителями (законными представителями) колледжу.

7.2.4 Консультация родителей по проблемам воспитания обучающихся – важная часть деятельности педагогического работника.

7.2.5 Педагогический работник не разглашает высказанное обучающимися мнение о своих родителях (законных представителях) или мнение родителей (законных представителей) об обучающихся. Передавать такое мнение другой стороне можно лишь с согласия лица, доверившего педагогу упомянутое мнение.

7.3 Общение между работниками колледжа

7.3.1 Взаимоотношения между работниками колледжа основываются на принципах коллегиальности, партнерства и уважения. Работник колледжа защищает не только свой авторитет, но и авторитет своих коллег. Он не выдвигает претензий к своим коллегам в присутствии обучающихся или других лиц.

7.3.2 В случае возникновения разногласий работники стремятся к их конструктивному решению.

7.3.3 Работник не вправе разглашать полученную информацию о деятельности других работников колледжа, если это не противоречит действующему законодательству.

7.3.4 Преследование работника за критику запрещено.

7.3.5 Критика, направленная на решения, взгляды и поступки коллег или администрации, не должна унижать подвергнутое критике лицо.

7.3.6 Важнейшие рабочие проблемы и решения обсуждаются и принимаются в открытых дискуссиях на совещаниях.

7.3.7 Работник не должен допускать неоправданного вмешательства в работу по вопросам, которые по характеру входят в круг профессиональных обязанностей другого работника.

7.3.8 Работники должны избегать ситуаций, способных нанести вред чести, достоинству и деловой репутации любого работника и (или) колледжа в целом.

Статья 8. Внешний вид работника колледжа

8.1 Внешний вид работников колледжа при исполнении им должностных обязанностей должен способствовать уважительному отношению к работникам колледжа, соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают официальность, сдержанность, традиционность, аккуратность.

Статья 9. Ответственность работника колледжа за нарушение Кодекса

9.1 Колледж стремится обеспечить защиту чести, достоинства и деловой репутации работников, а также справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики работников.

9.2 Случаи нарушения норм профессиональной этики работников, установленные настоящим Кодексом, рассматриваются комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, создаваемой в организации, осуществляющей образовательную деятельность, в соответствии с частью 2 статьи 45 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

Порядок рассмотрения индивидуальных трудовых споров в комиссиях по трудовым спорам регулируется в порядке, установленном главой 60 Трудового кодекса Российской Федерации, порядок рассмотрения индивидуальных трудовых споров в судах – гражданским процессуальным законодательством Российской Федерации.

9.3 Работник, претендующий на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики, вправе обратиться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

9.4 В случае несогласия работника с решением комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, невыполнения решения комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, несоответствия решения комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений законодательству Российской Федерации или нежелания работника по каким-либо причинам обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений он имеет право обратиться в суд.