

Комитет по образованию
Санкт-Петербургское государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«Петербургский педагогический колледж имени Н.А. Некрасова»
(СПб ГБПОУ Некрасовский педагогический колледж)

ПРИНЯТО

Советом

ГБПОУ Некрасовского педколледжа № 1

Протокол от 19.02.2026 № 5

УТВЕРЖДАЮ

Директор СПб ГБПОУ Некрасовского
педагогического колледжа

Е.Ю. Федотова

Приказ от 19.02.2026 № 6ЛА



Положение

о XXIX Некрасовских педагогических чтениях 2026

Всероссийская научно-практическая конференция
«ПЕДАГОГ-ПРОФЕССИОНАЛ ДЛЯ НОВОГО ПОКОЛЕНИЯ:
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРАКТИКИ, ВЫЗОВЫ И СЦЕНАРИИ РАЗВИТИЯ»



Санкт-Петербург

2026

Пояснительная записка

Некрасовские педагогические чтения – традиционная ежегодная научно-практическая конференция, которая отражает суть проблем современного образования и вдохновляет участников на продуктивное профессиональное общение, нацеленное на их решение.

Некрасовские чтения – 2026 **«Педагог-профессионал для нового поколения: образовательные практики, вызовы и сценарии развития»** посвящена переосмыслению роли и содержания деятельности преподавателя педагогического колледжа в условиях современных вызовов к системе образования.

На современном этапе социально-экономического развития общества очень остро обозначилась проблема недостаточной эффективности профессионального педагогического образования, которая напрямую связана с новыми условиями и вызовами времени, что требует незамедлительного профессионального реагирования.

Главными трендами образования становятся тотальная цифровизация, интеграция искусственного интеллекта в обучение, гибкие форматы обучения, непрерывное образование, акцент на междисциплинарность и проектную деятельность, изменение роли педагога и наставника.

Основной фокус конференции – переосмысление современных требований к профессиональному педагогическому образованию и анализ успешного практического опыта для подготовки востребованных, компетентных и конкурентоспособных педагогов, отвечающих запросам системы образования Санкт-Петербурга.

В центре внимания конференции обмен опытом и идеями, выработка общих подходов к совершенствованию системы подготовки педагогических кадров в условиях новых цифровых, воспитательных, этических и иных реалий.

Некрасовские чтения 2026 года позволят актуализировать контексты профессионального общения педагогического сообщества для решения задач по обновлению и трансформации содержания и методов профессионального педагогического образования.

Проблемное поле конференции:

Цифровая трансформация и новые технологические императивы

Переосмысление роли педагога в новых образовательных реалиях

Исследовательская культура и проектная компетентность педагога

Опережающая адаптация к региональному рынку труда

Воспитательная миссия педагога

Формирование петербургской профессиональной идентичности

Развитие этической компетентности и профессиональной рефлексии

1. Общие положения

Положение о XXIX Некрасовских педагогических чтениях – 2026 (далее – Положение) определяет порядок организации и проведения Некрасовских педагогических чтений – научно-практической конференции **«Педагог-профессионал для нового поколения: образовательные практики, вызовы и сценарии развития»** (далее – конференция), а также требования к подготовке выступлений и публикаций в сборнике по итогам конференции.

Цель конференции: организация продуктивного диалога, направленного на переосмысление содержания, методов и ценностных основ современного профессионального педагогического образования в контексте цифровых, воспитательных, этических и региональных вызовов.

Задачи конференции

1. Способствовать глубокому пониманию ключевых трендов и вызовов, стоящих перед средним профессиональным педагогическим образованием, с акцентом на цифровизацию, воспитание, этику и региональную специфику образования.
2. Представить лучшие образовательные практики, ориентированные на формирование компетенций и личностных качеств будущего педагога, включая работу в цифровой среде, работу с обучающимися, имеющими различные образовательные потребности, работу в условиях инклюзии и др.
3. Стимулировать профессиональную рефлексию и определение личностно значимых траекторий профессионального развития участников конференции.
4. Выработать практические рекомендации по модернизации образовательного процесса в колледже, усилению его практикоориентированности, связи с работодателями и интеграции петербургского культурно-педагогического наследия.

Работа конференции пройдет в формате дискуссионных площадок и лабораторий педагогических идей.

Дискуссионные площадки

Новая дидактика и ИИ в образовании: от инструментов к педагогическим сценариям
Практическая подготовка будущего педагога: проблемы, решения, эффективные модели

Формирование востребованных компетенций и личностных качеств будущего педагога: методы и приемы

Профессиональная компетентность и этика педагога в цифровую эпоху.

Студенческие инициативы как ресурс развития профессионального педагогического образования

Воспитательная миссия педагога: от теории к повседневной практике

Формирование профессионально-гражданской и петербургской идентичности будущего педагога

Лаборатории инновационных педагогических идей

Дизайн-спринт: «Создаём цифровой педагогический сценарий за 60 минут»

Педагогический квиз «Этика в цифре: где границы?»

Воркшоп-лаборатория «Разбор сложного кейса: студент, цифра, эмоции»

Питч-сессия «Мой лайфхак: как я учу поколение Z»

Мастерская «Петербургский урок: как говорить с детьми о культурно-историческом наследии?»

Перспективная сессия «Учитель будущего: какой он?»

2. Организаторы Конференции, сроки проведения

Организатором конференции является Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Петербургский педагогический колледж имени Н.А. Некрасова» при поддержке Комитета по образованию.

Для организации и проведения Конференции формируется Организационный комитет (далее – Оргкомитет) в составе согласно приложению 1.

Оргкомитет в соответствии с функциями:

- разрабатывает программу проведения конференции;
- составляет план работы по подготовке к проведению конференции;
- формирует документацию, необходимую для проведения конференции;
- организует информационную поддержку конференции

(рассылка информационных писем в образовательные учреждения, осуществление взаимодействия со СМИ, иными профильными структурами);

- организует прием заявок участников конференции;
- определяет докладчиков пленарного заседания;
- обеспечивает организацию и проведение конференции;
- подготавливает и тиражирует итоговые и иные документы и материалы конференции.

Конференция проводится **13 марта 2026 года** в Санкт-Петербурге на образовательных площадках Некрасовского педагогического колледжа.

Конференция проводится на образовательных площадках в соответствии с тематикой дискуссионных площадок по адресам: ул. Кубинская, д. 32: «Формирование профессионально-гражданской и петербургской идентичности будущего педагога»; ул. Кубинская, д.46: «Практическая подготовка будущего педагога: проблемы, решения, эффективные модели»; ул. Примакова, д.10: «Формирование востребованных компетенций и личностных качеств будущего педагога: методы и приемы»; ул. Замшина, д.17: «Профессиональная компетентность и этика педагога в цифровую эпоху», ул. Можайская, д. 49: «Воспитательная миссия педагога: от теории к повседневной практике»; ул. Ивановская, д.16: «Студенческие инициативы как ресурс развития профессионального педагогического образования»; Костромской проспект, д.46: «Новая дидактика и ИИ в образовании: от инструментов к педагогическим сценариям».

3. Участники конференции

К участию в конференции приглашаются студенты и педагоги колледжа, руководители и педагогические работники образовательных организаций, представители учреждений науки, сетевые партнеры из Санкт-Петербурга.

Каждый может принять участие в работе дискуссионной площадки или выбрать для участия лабораторию инновационных идей на любой образовательной площадке. Форма участия в конференции очная.

Дискуссионная площадка:

- с выступлением в ходе секционной работы на образовательной площадке;
- без выступления.

Лаборатория инновационных идей:

- участие в активной групповой работе по генерации новых профессиональных решений.

Участникам конференции вручается Сертификат об участии в Конференции с указанием формы участия и темы выступления.

4. Этапы подготовки и проведения конференции

Этапы подготовки и проведения конференции:

Подготовительный: определение спектра проблем и обсуждаемых вопросов, форм проведения, оформление необходимой документации о взаимодействии организаторов конференции – до 30 января 2026 года.

Информационный: подготовка примерной программы конференции, проведение информационной кампании, рассылка информационных писем – до 15 февраля 2026 года.

Организационный: подготовка уточненной программы конференции, регистрация участников конференции, сбор материалов выступлений от участников, подготовка ресурсного обеспечения, оформление сертификатов – до 13 марта 2026 года.

Основной – проведение конференции: пленарное заседание и работа секций в формате коворкингов на образовательных площадках – 13 марта 2026 года.

5. Правила подготовки дискуссионной площадки, подготовки выступления и презентации, содержание активных блоков - лабораторий педагогических идей

Правила подготовки дискуссионной площадки

Шаг 1. Определение цели и формата (круглый стол, аквариум, панельная дискуссия, мозговой штурм, дебаты и т.п.)

Шаг 2. Отбор участников

Шаг 3. Разработка сценария (программы дискуссионной площадки)

Шаг 4. Техническое обеспечение

Шаг 5. Модерация дискуссии (поддержание конструктивного диалога, тайминг, стимуляция активной обратной связи, стимулирование творческих идей)

Шаг 6. Подведение итогов (оценка эффективности на основе опроса (анкетирования) с последующим описанием ключевых моментов)

Правила подготовки выступления и презентации

– содержание выступления должно соответствовать заявленной тематике дискуссионной площадки;

– время выступления не более 10 минут;

– выступление может сопровождаться различными мультимедиа (видео, аудио и др.);

– выступление должно быть актуальным, иметь дискуссионный характер;

– техническая проверка работоспособности мультимедиа, сопровождающего выступление, осуществляется заранее, в день проведения конференции.

Презентация, в случае ее использования, должна быть подготовлена в виде единого файла в актуальном формате Microsoft PowerPoint и представлена в Оргкомитет не позднее, чем за три дня до начала конференции.

Рекомендуется во время проведения конференции иметь при себе не менее двух копий доклада на внешних носителях (на флеш-накопителях).

Следует воздерживаться от использования в презентациях сложной динамической анимации, мелких шрифтов и элементов.

Оптимальным для прочтения в аудиториях является 24–32-ой кегль шрифта для заголовков и 20-ый – для написания основного текста. Просьба не перегружать информацией (в том числе графиками, диаграммами и таблицами) слайды презентации и фиксировать на них только тезисы доклада; максимальное количество слайдов – 20 единиц.

Слайд не должен иметь более 40 знаков текста в одной строке, текст не должен превышать 10 горизонтальных строк.

Перед началом работы секции, в которой запланирован доклад, есть возможность проверить качество проецирования слайдов на экран.

Лаборатории инновационных педагогических идей

Дизайн-спринт: «Создаём цифровой педагогический сценарий за 60 минут»

Формат: Участники в группах в течение часа проектируют учебное занятие с использованием цифровых инструментов и ИИ.

Педагогический квиз «Этика в цифре: где границы?»

Формат: Интерактивная игра с обсуждением кейсов по цифровой этике и профессиональному общению.

Воркшоп-лаборатория «Разбор сложного кейса: студент, цифра, эмоции»

Формат: Групповая работа с реальными ситуациями, поиск решений с привлечением педагогов-психологов.

Питч-сессия «Мой лайфхак: как я учу поколение Z»

Формат: Краткие выступления участников с презентацией эффективных приёмов, голосование за лучший лайфхак (возможен формат видеоролика).

Мастерская «Петербургский урок: как говорить с детьми о культурно-историческом наследии?»

Формат: Практикум по интеграции культурно-исторического контекста в учебные занятия.

Перспективная сессия «Учитель будущего: какой он?»

Формат: Участники создают коллективный портрет педагога 2030 года на основе обсуждения трендов и вызовов.

6. Требования к публикации

По решению Оргкомитета конференции формируется электронный сборник материалов ХХІХ Некрасовских педагогических чтений – 2026 **«Педагог-профессионал для нового поколения: образовательные практики, вызовы и сценарии развития»**.

Тезисы в сборник принимаются до **10 марта 2026 года**. Публикация статей бесплатная, выплата гонорара не предусматривается. Отправляя заявку на публикацию, Вы соглашаетесь с передачей всех без исключения сведений из неё в общий доступ для всеобщего сведения и подтверждаете их общедоступный и публичный характер.

Материалы для публикации в сборнике необходимо готовить в актуальном текстовом редакторе WordforWindows. Объем до 6 страниц.

Материалы публикуются в авторской редакции по проблематике, которая соответствует заявленной выше теме. За оригинальность и научно-теоретический уровень публикуемого материала несет ответственность автор публикации. Все присланные материалы будут представлены для обсуждения в Оргкомитет, который оставляет за собой право отбора статей.

Формат страницы: А-4 (210*297 мм). Формат шрифта: размер – 12; тип – TimesNewRoman; межстрочный интервал – одинарный, красная строка. Поля: слева – 25 мм, справа, сверху, снизу – 20 мм. Ориентация страниц – книжная.

Название статьи – заглавными буквами, полужирным шрифтом, форматирование по центру; через строчку – инициалы и фамилии авторов, курсив, форматирование по правому краю; следующая строка – инициалы и фамилия руководителя с указанием научного звания и ученой степени, должности, курсив, форматирование по правому краю; следующая строка – официальное наименование учреждения, форматирование по правому краю. Далее название города / населенного пункта с указанием района (области/ края/ республики). Далее через один интервал следует текст статьи.

Следует избегать таблиц, подстрочных символов, колонтитулов, расстановки страниц. Формулы и рисунки вставлять в текст как ОБЪЕКТ.

Список литературы располагается под заголовком **Литература** через интервал после текста. Источники указываются в порядке упоминания в тексте с использованием ссылок и входят в общий объем материалов.

Обращаем Ваше внимание на то, что принимаются выверенные тексты статей без грамматических и стилистических ошибок, с отзывом руководителя, если предоставляется студенческая работа. С образцом оформления статьи можно познакомиться в приложении 2.

Дополнительная информация: Некрасовские педагогические чтения – 2026 на сайте колледжа: <https://www.nekrasovspb.ru/>

7. Заявка на участие в конференции

Заявка на участие в конференции подается через руководителя профессионально-методического объединения или через руководителя предметно-методического объединения, в которое входит преподаватель, на адрес pedmasterstvonk@mail.ru (Приложение 3).

8. Информационная поддержка Конференции

Информационная поддержка Конференции осуществляется силами организаторов, с использованием печатных и электронных средств массовой коммуникации и сетевых ресурсов:

- сайт Некрасовского педагогического колледжа (<https://www.nekrasovspb.ru/>);
- других ресурсов партнерских организаций.

9. Контактная информация

8.1 По вопросам участия в Конференции обращаться в службу педагогического мастерства, тел. +7 911 816 82 55.

8.2 Ссылка для регистрации на образовательные площадки для участия в конференции **«Педагог-профессионал для нового поколения: образовательные практики, вызовы и сценарии развития»:**

Некрасовский колледж - Некрасовские чтения 2026

<http://nekrasovspb.ru/index.php/nekrasovskie-chteniya-2026.html>

СОСТАВ
Организационного комитета
XXIX Некрасовских педагогических чтений 2026
Всероссийской научно-практической конференции
«Педагог-профессионал для нового поколения:
образовательные практики, вызовы и сценарии развития»

Председатель Федотова Елена Юрьевна, кандидат педагогических наук	директор
Заместитель председателя Салманова Альбина Фаритовна, доктор психологических наук	заместитель директора по развитию и организационной деятельности
Секретарь Нарыкова Ирина Егоровна,	заведующий службой педагогического мастерства
Члены Оргкомитета:	
Ермохина Марина Анатольевна, кандидат педагогических наук	заместитель директора – руководитель ресурсного центра
Остапенко Кира Константиновна, кандидат педагогических наук	заместитель директора по психолого- педагогическому сопровождению и социальной деятельности
Жукова Людмила Григорьевна,	советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями
Герасимова Татьяна Валерьевна	заведующий службой методического обеспечения и практической подготовки
Малачинская Оксана Юрьевна, кандидат педагогических наук	руководитель структурного подразделения «Образовательная площадка «Кубинская»
Щелконогов Андрей Игоревич	руководитель структурного подразделения «Образовательная площадка «Новоизмайловский»
Козлова Гульсина Рамилевна	руководитель структурного подразделения «Образовательная площадка «Примакова»
Кутасова Ольга Васильевна	руководитель структурного подразделения «Образовательная площадка «Замшина»
Королева Ирина Викторовна	руководитель структурного подразделения «Образовательная площадка «Можайская»

Буравцева Ирина Сергеевна	руководитель структурного подразделения «Образовательная площадка «Ивановская»
Ягначкова Галина Александровна	руководитель структурного подразделения «Образовательная площадка «Костромской»
Филаретов Максим Александрович	начальник управления по информационной безопасности и цифровизации
Афусова Елена Петровна	заведующий службой информационно-медийного сопровождения и вожатских проектов
Вакуленко Любовь Сергеевна, кандидат педагогических наук	заведующий службой развития и проектов



Приложение 3

Регистрация на конференцию
13 марта 2026 года, Санкт-Петербург

**«Педагог-профессионал для нового поколения:
образовательные практики, вызовы и сценарии развития»**

Образовательные площадки
(Кубинская, Новоизмайловский,
Примакова, Замшина, Костромской,
Можайская, Ивановская)

Полное название учреждения - участника (согласно Уставу)	
Краткое (сокращенное) название	
СП Образовательная площадка и название секции	
Ф.И.О. (полностью) и статус лица (преподаватель, студент, педагог доп. образования и т.п.)	
Ученая степень (при наличии)	
Телефон для связи, адрес электронной почты	
Тема выступления (без выступления)	
Руководитель (студенческой работы)	
Участие в лаборатории инновационных идей	